

Herzlich Willkommen!

Infobroschüre
Schuljahr 2023 / 2024

(H)-Ort
TRAMPOLIN
Eiigg



Hort Trampolin - ein (H)-Ort für Kinder

Treten Sie ein...



Herzlich Willkommen!

Die Kindertagesstätte (KiTa) Rumpelchischtä GmbH betreibt professionelle Einrichtungen zur ausserfamiliären Betreuung von Kindern ab 3 Monaten bis und mit Kindergartenalter in Winterthur, Neftenbach und Pfungen. In Elgg ist die KiTa Elgg seit 2011 ansässig, seit 2016 betreibt die KiTa im Auftrag der Primarschulgemeinde Elgg den Hort Trampolin Elgg. Dieses Angebot wird durch die Schulgemeinde Elgg unterstützt und finanziert.

Unsere Räumlichkeiten in Elgg, wo wir KiTa und Hort unter einem Dach führen, befinden sich an der Bergstrasse 6. Seit August 2021 ist der Hort Elgg mit weiteren Räumlichkeiten an der Seegartenstrasse 10 zu finden.

Das Ziel der KiTa Rumpelchischtä GmbH ist die Entlastung der Eltern, bzw. anderer Bezugspersonen der Kinder von den Betreuungspflichten. Damit soll den Eltern, bzw. anderen Bezugspersonen ermöglicht werden einer Erwerbs- oder anderen Tätigkeit nachgehen zu können.

Allgemeine Informationen

Trägerschaft:

Die Trägerschaft ist die gemeinnützige KiTa Rumpelchischtä GmbH.

Angebot:

Die KiTa Rumpelchischtä GmbH gewährleistet eine professionelle Betreuung von Kindern ab 3 Monaten bis und mit Primarschulalter.

In Elgg führen wir einen Hort mit 14 gewichteten Plätzen und eine KiTa mit einer altersgemischten Gruppe mit 12 gewichteten Betreuungsplätzen.

Öffnungszeiten:

Die Öffnungszeiten sind Montag bis Freitag von 06.30 bis 18.00 Uhr.

Der Hort und die KiTa Elgg bleiben im Sommer während zwei Wochen und über Weihnachten / Neujahr geschlossen, ebenso an kantonalen Feiertagen, am Berchtoldstag und am Freitag nach Auffahrt. Die genauen Daten sind unter Punkt Jahresagenda (Seite 3) ersichtlich und werden jeweils am Anfang des Schuljahres von Neuem bekanntgegeben.

Die notwendige Betreuungszeit des Kindes wird mit den Eltern einzeln besprochen.

Mittels Vertrag werden diese Zeiten verbindlich vereinbart. Orientierung geben Ihnen die verschiedenen Module, die der Hort anbietet. Benötigen Sie Betreuungszeit ausserhalb dieser Module, suchen Sie bitte das Gespräch mit der Hort- Leitung.

Anmeldungen für die Schulferien und unterrichtsfreie Tage finden Sie auf unserer Homepage-Seite www.hort-elgg.ch unter Elterninfo.

Standort und Infrastruktur:

Der Hort Elgg - ein (H)-Ort für Kinder - befindet sich an der Bergstrasse 6 sowie an der Seegartenstrasse 10 Elgg. Die Räumlichkeiten an der Bergstrasse 6 von 284 m² Fläche laden zum Spielen und Verweilen ein. Die grosszügigen Gruppenräume sowie an der Bergstrasse wie auch an der Seegartenstrasse 10 bieten die besten Voraussetzungen für Gruppenarbeiten, Spiel und Spass und für Hausaufgabenzeiten. Im Aussenbereich gibt es ein Werkatelier sowie viel Platz für das Spiel im Freien. Das reichhaltige Werkmaterial (malen, basteln, kneten etc.) ermöglicht es dem Kind, seine Kreativität auszuleben. Weiter finden die Kinder viel Platz und Anregung für ein phantasievolles Freispiel sowie genügend Rückzugs- und Ruhemöglichkeiten. In wenigen Schritten befinden sich die Kinder mit ihren BetreuerInnen auf Spaziergängen in der freien Natur.

Den Eltern stehen Parkplätze an der Ettenbühlstrasse zum Bringen und Holen der Kinder zur Verfügung. Ebenso befinden sich rund um das Schulhaus im See Parkplätze.



JAHRESAGENDA 2023 / 2024

An folgenden Tagen ist der Hort geschlossen

Fr.	07.04.2023	bis	Mo.	10.04.2023	Ostern
Mo.	01.05.2023				Tag der Arbeit
Do.	18.05.2023	bis	Fr.	19.05.2023	Auffahrt / Auffahrtsbrücke
Mo.	29.05.2023				Pfingstmontag
Sa.	22.07.2023	bis	So.	06.08.2023	Betriebsferien
Sa.	23.12.2023	bis	Di.	02.01.2024	Weihnachts- / Neujahrsferien
Fr.	29.03.2024	bis	Mo.	01.04.2024	Ostern
Mi.	01.05.2024				Tag der Arbeit
Do.	09.05.2024	bis	Fr.	10.05.2024	Auffahrt / Auffahrtsbrücke
Mo.	20.05.2024				Pfingstmontag
Sa.	20.07.2024	bis	So.	04.08.2024	Betriebsferien

Tagesablauf, Mahlzeiten und Ziele:

06:30 Uhr bis 08:10 Uhr	Morgenbetreuung mit Morgenessen.
08.10 Uhr bis 08:55 Uhr	schulergänzende Betreuung.
11:05 Uhr bis 11.50 Uhr	schulergänzende Betreuung.
11:50 Uhr bis 13:00 Uhr	Ankunft der Kinder und Mittagessen.
13:00 Uhr bis 13:30 Uhr	Ämtli und Freizeitprogramm.
13:15 Uhr bis 13:45 Uhr	Kinder gehen nach Hause, in die Schule oder beginnen mit den Hausaufgaben.
13.45 Uhr bis 14.30 Uhr	Für einige Kinder beginnt der Schulunterricht erst um 14.30 Uhr. Bis dahin erledigen die Kinder Hausaufgaben oder geniessen die Zeit für Spiel und Spass.
13:30 Uhr bis 16:00 Uhr	Hausaufgaben und Nachmittagsprogramm.
15:20 Uhr	Rückkehr der Hortkinder aus der Schule / Kindergarten.
16:00 Uhr bis 16:30 Uhr	gemeinsames Zvieri- Essen.
16:30 Uhr bis 17:30 Uhr	Erledigung der Hausaufgaben.
17:30 Uhr bis 18:00 Uhr	individuelles Freizeitprogramm.

Am Mittwochnachmittag haben alle Kinder schulfrei. Um ausreichend Zeit für das Nachmittagsprogramm zu ermöglichen, werden gleich nach dem Mittagessen die Hausaufgaben erledigt. Das Mittwochnachmittagsprogramm gestaltet sich je nach Situation, Projekt, Jahreszeiten oder aktuellem Anlass unterschiedlich, z.B. Besuch im Hallen- oder Freibad, Schnitzeljagd im Wald, Spiele in der Turnhalle, Schlittschuhlaufen usw. Damit die Kinder die Aktivitäten in voller Länge geniessen können, besteht von 14:00 Uhr bis 17:00 Uhr eine Sperrzeit. Ab 17:00 Uhr kann das Kind wieder abgeholt werden oder selbständig nach Hause gehen.

Wir achten auf eine kindergerechte, ausgewogene und gesunde Ernährung. Die Mahlzeiten werden täglich frisch zubereitet. Wir bitten die Eltern, den Kindern keine Esswaren mitzugeben, ebenso keine Schleckwaren wie Kaugummi, Bonbons, Schokolade etc.

Pädagogische Mittel

Die Verantwortung für die Gestaltung des Tagesablaufs liegt bei der Hort-Leitung sowie bei den einzelnen BetreuerInnen.

Wir legen Wert auf

- Einen strukturierten Tagesablauf
- Zielorientiertes Arbeiten
- Positive Bestärkung
- Einzel- und Gruppenbeschäftigungen mit Erlebnis- und Bewegungsaktivitäten
- Spiel- und Bewegungsraum erweitern durch das Angebot von verschiedenen Materialien
- Elterngespräche
- Rituale- und Festefeiern
- Streiten lernen und gemeinsam Lösungen suchen
- Gruppenregeln
- Rhythmik, Tanz und Musik
- Eigene Erfahrungen machen lassen
- Altersgemässe Körper- und Sexualerziehung
- Elternveranstaltungen
- Einbezug von Natur und Tieren
- Verkehrserziehung
- Positive wie negative Gefühle erleben ausdrücken und annehmen können



Richtlinien / Aufsicht

Die KiTa Rumpelchischtä GmbH (inkl. Hort) richtet sich nach den Richtlinien und Vorgaben des KiTaS (Verband für Kindertagesstätten Schweiz) und den kantonalen Richtlinien gemäss V TaK.

Die Aufsicht obliegt der Gemeinde Elgg, vertreten durch die KES, Niederglatt ZH.

Betreuung und Betreuungsteam

Miteinander spielen, lachen, malen, singen, tanzen, streiten oder basteln, all das (und noch viel mehr) ist im Hort Elgg möglich. In der Gruppe geben wir den Kindern Raum für Kontakte und Erfahrungen. Im Zentrum unserer pädagogischen Arbeit steht das Kind. Wir nehmen es ernst, begleiten und unterstützen es auf seinem individuellen Weg. Unsere BetreuerInnen schaffen für die Kinder eine liebevolle Atmosphäre der Geborgenheit, des Vertrauens und des Erlebens.

Das Betreuungsteam besteht aus pädagogisch geschulten LeiterInnen, Lehrerinnen und PraktikantInnen. Somit verfügen die MitarbeiterInnen über eine ihrer Funktion entsprechende Ausbildung und können langjährige Erfahrungen in der Kinderbetreuung ausweisen.

Die Koordination und Leitung wird von der Hort-Leitung übernommen. Wir fördern die Weiterbildungen unserer Mitarbeiter im Rahmen unserer finanziellen Möglichkeiten.

Allgemeine Kosten / Tarife

Reservation & Neuanmeldung

Jede Reservation und Neuanmeldung wird mit einer Gebühr von CHF 25.00 (ohne Rückzahlung) verrechnet.

Diese Einschreibgebühr entfällt bei Kindern, die bereits in der KiTa Elgg / Hort Trampolin betreut wurden.

Das Frühstück und das Mittagessen sind im Preis inbegriffen. Bei den Modulen Morgen II, Morgen III, Nachmittag II und Nachmittag III, IIII & IIIII werden fix 1.50 CHF pro z'Nüni (Morgenmodule) und CHF 2.50 (Nachmittagsmodule) pro z'Vieri verrechnet.

Für Projekte und Ausflüge können zusätzliche Kosten anfallen. Diese werden den Eltern weiterverrechnet.

Bleibt das Kind dem Hort Trampolin infolge Krankheit, Ferienabwesenheit oder anderen Gründen fern, ist der Elternbeitrag trotzdem zu bezahlen.

Bezahlt wird der für das Kind reservierte und freigehaltene Hort-Platz.

Tarife/ Module:

Schultage		Normaltarif	Sondertarif
Morgen I	06.30 - 08.05 Uhr	CHF 15.35	CHF 18.80
Morgen II	08.10 - 08.55 Uhr schulergänzend*	*	*
Morgen III	08.00 - 11.50 Uhr	CHF 30.70	CHF 39.10
Morgen IIII	11.05 - 11.50 Uhr schulergänzend*	*	*
Mittagstisch	11.50 - 13.45 Uhr	CHF 17.00	CHF 20.00
Nachmittag I	13.45 - 14.30 Uhr	CHF 6.00	CHF 7.50
Nachmittag II	13.45 - 18.00 Uhr	CHF 34.00	CHF 42.50
Nachmittag III	14.30 - 18.00 Uhr	CHF 28.00	CHF 35.00
Nachmittag IIII	15.25 - 18.00 Uhr	CHF 20.65	CHF 25.80
Nachmittag IIIII	16.15 - 18.00 Uhr	CHF 14.00	CHF 17.50
Ganzer Tag	06.30 - 18.00 Uhr	CHF 83.00	CHF 91.00

*Betreuung für Elgger Primarschüler durch Primarschulgemeinde Elgg finanziert.

Schulfreie Tage		Normaltarif	Sondertarif
Morgen I	06.30 - 11.50 Uhr	CHF 50.00	CHF 60.00
Morgen II	06.30 – 13.45 Uhr	CHF 67.00	CHF 81.00
Mittagstisch	11.50 – 13.45 Uhr	CHF 17.00	CHF 20.00
Nachmittag I	13.45 - 18.00 Uhr	CHF 37.00	CHF 45.00
Nachmittag II	11.50 – 18.00 Uhr	CHF 55.00	CHF 67.00
Ganzer Tag	06.30 - 18.00 Uhr, 100%	CHF 99.00	CHF 121.00

Der Monatsbeitrag wird mit dem Faktor 4.33 berechnet.

Bei kurzfristigen Betreuungstagen gelten Sondertarife. Für Betreuung während den Schulferien (auch ganztags) wenden Sie sich bitte an unsere Leitung des Hortes.

Aufnahmeverfahren

Die Aufnahme in den Hort bzw. Mittagstisch erfolgt nach einer schriftlichen Anmeldung bei der Betriebsleitung. Wenn Platz vorhanden ist und die Aufnahme schriftlich bestätigt wurde, erfolgt das Aufnahmegespräch mit Eltern und Kind. Sämtliche notwendigen Unterlagen müssen an dieses Gespräch mitgebracht werden (Krankenkassenkarte, Impfausweis, Stundenplan des Kindes, evtl. Medikamentenverordnung des Kindes).

Bei Kindern, die mehr als 10 Stunden in der Woche durch den Hort betreut werden, wird nach ca. acht Wochen ein erstes kurzes Standortgespräch durchgeführt. Danach wird in der Regel einmal pro Jahr ein pädagogisches Gespräch stattfinden, sofern dies von der Familie gewünscht wird.

Den Eltern von Mittagstischkindern, sowie Kindern, die ausschliesslich die schulergänzende Betreuung in Anspruch nehmen, werden Standortgespräche angeboten, wenn sich ein auffälliges Sozialverhalten entwickelt.

Wenn Sie als Familie ausschliesslich Ferienbetreuung oder Betreuung während der schulfreien Tage benötigen, bitten wir Sie, die Formulare am Ende dieser Broschüre auszufüllen und termingerecht einzusenden. Alle Formulare (ganzjährlich) finden Sie auch auf unserer Homepage www.hort-elgg.ch/Elterninfo.

Der Betreuungsplatz gilt nach Eingang der Zahlung als definitiv bestätigt.

Das Aufnahmeverfahren bei Kindern mit besonderen Bedürfnissen ist im Betriebskonzept ersichtlich. Bitte wenden Sie sich für genauere Informationen an die Hort- Leitung.

Der Hort Elgg bietet nach frühzeitiger Absprache mit der Hortleiterin Schnuppertage für Kinder an. Jedes Kind kann einmalig einen Schnupperhalbtage beanspruchen. Die Kosten für einen Halbtage betragen pauschal CHF 20.00 und werden direkt vor Ort bar bezahlt.

Eintritt

Bei der Aufnahme ist ein Betreuungsvertrag und ein Personalienblatt inkl. Gesundheitsfragen auszufüllen und zu unterzeichnen. In diesen Formularen sind Angaben über das Kind, die Erreichbarkeit der Eltern, etc. einzutragen. Mit Ihrer Unterschrift verpflichten sich die Eltern, diese Rahmenbedingungen einzuhalten.

Kleider

Die Kinder sollen der Witterung entsprechende, strapazierfähige Kleider anziehen, welche sie auch beim Spielen, Basteln und im Freien tragen können. Eigene Ersatzkleider, je nach Jahreszeit (inkl. Mützen, Handschuhe, Badehosen etc.), sollen stets im Hort zur Verfügung stehen. Ebenso sollen auch Unterwäsche, Hausschuhe, Sportkleider, Gummistiefel und Regenschutz im Hort Elgg deponiert werden. Kleider, Schuhe, Jacken etc. bitte mit Namen des Kindes beschriften.

Die schmutzigen Kleider werden wir Ihrem Kind zum Waschen mit nach Hause geben.

Persönliche Spielsachen

Wir möchten Sie und Ihr Kind darauf aufmerksam machen, dass wir keine Verantwortung übernehmen können, falls persönliche Gegenstände kaputt oder verloren gehen. Darum empfehlen wir, kostbare Sachen lieber zu Hause zu lassen. Ebenfalls möchten wir keine Waffen und Kriegsspielsachen im Hort wissen. Das Benutzen von Handy und anderen elektronischen Geräten ist nur in Absprache mit einer Erzieherin, eines Erziehers erlaubt.

Für unsere Internetauftritte, interne Collagen oder Elternbriefe werden Fotos des Hort-Alltags gemacht und publiziert. Falls Eltern damit nicht einverstanden sind, ist die Hort-Leitung schriftlich zu informieren.

Krankheit / Abwesenheit der Kinder

Um eine für das Kind und die BetreuerInnen wichtige, feste Gruppenzusammensetzung zu ermöglichen, gelten verbindliche Präsenzzeiten der Kinder. Diese werden beim Hort-Eintritt nach den Bedürfnissen der Eltern und der Kapazität des Hortes festgelegt.

Absenzen können grundsätzlich nicht kompensiert werden. Ist ein Kind krank, verunfallt oder aus anderen Gründen verhindert, müssen die Eltern Ihr Kind im Hort abmelden. Der Hort soll dabei möglichst frühzeitig über die Abwesenheit des Kindes informiert werden, damit genügend Zeit bleibt, Tagesprogramm-änderungen vorzunehmen.

Krank Kinder dürfen den Hort grundsätzlich nicht besuchen. Wird ein Kind tagsüber im Hort Elgg krank, werden die Eltern benachrichtigt und das Kind, wenn möglich, nach Hause geschickt. Für Arztbesuche sind die Eltern zuständig. In Notfällen werden wir uns an einen Arzt oder die Notfallstation des Kantonsspitals Winterthur oder Frauenfeld wenden. Gleichzeitig werden die Eltern informiert. Die Kosten der ärztlichen Behandlung gehen zu Lasten der Eltern.

Ein Wechsel des Kinderarztes / Hausarztes muss der Hort-Leitung sofort mitgeteilt werden.

Ab einer Fehlzeit von mehr als drei Monaten aufgrund von Krankheit oder Unfall (Arztzeugnis notwendig) wird der Monatsbeitrag für den Folgemonat einmalig halbiert. Das weitere Vorgehen wird individuell zwischen den Parteien schriftlich vereinbart.

Medikamente & andere spezielle Utensilien

Um Medikamente und andere spezielle Utensilien sind die Eltern selbst besorgt.

Diese sind regelmässig und unaufgefordert in den Hort mitzubringen. Muss Ihr Kind Medikamente einnehmen, bitten wir Sie, das entsprechende Formular im Hort abzugeben. Sie können dieses auf der Homepage herunterladen und per Mail an info@kita-elgg.ch senden oder direkt bei der Hortleitung beziehen.

Krankenkasse

Das Kind muss bei einer Krankenkasse für Krankheit und Unfall versichert sein.

Im Hort ist das Kind nicht gegen Unfall versichert.

Haftpflichtversicherung

Wir empfehlen den Eltern eine private Haftpflichtversicherung abzuschliessen.

Sicherheit

Für die Sicherheit der Kinder werden die nötigen Massnahmen getroffen.

Abholen eines Kindes durch Drittpersonen

Wird ein Kind durch Drittpersonen abgeholt, so muss dies der BetreuerIn oder der Hort-Leitung rechtzeitig mitgeteilt werden. Ansonsten werden wir die Eltern telefonisch kontaktieren und das Kind bei Unsicherheiten bei uns behalten.

Änderung der Betreuungszeiten nach Stundenplanwechsel

Die Betreuungsänderungen infolge Stundenplanwechsel sind uns jeweils bis zum 30. bzw. 31. des Monats in welchem der Stundenplan abgegeben wird, schriftlich mitzuteilen.

Werden diese Änderungen nicht rechtzeitig gemeldet, besteht eine 3-monatige Kündigungsfrist der aktuellen Betreuungszeit. Zusätzlich benötigte Betreuungszeiten können bei Verfügbarkeit zu den bestehenden Zeiten hinzugebucht werden.



Kündigungsfrist

Die Kündigung des Hort-Platzes ist beidseitig möglich und muss schriftlich per Einschreiben erfolgen. **Die Kündigung muss zwingend an KiTa Rumpelchischtä GmbH, Postfach 46, 8555 Müllheim bis spätestens am letzten Arbeitstag des Kündigungsmonats eingegangen sein.** Die Kündigungsfrist beträgt drei Monate auf Ende eines Monats. Einzige Ausnahme ist der Austritt auf Ende Juni: diesem kann die KiTa Rumpelchischtä GmbH nicht entsprechen. Kündigungen in diesem Zeitfenster müssen auf Ende Mai oder Juli erfolgen.

Ausschluss

Der Ausschluss eines Kindes kann jederzeit auf das Ende einer Woche durch die Hort-Leitung erfolgen (zum Beispiel bei Nichtbezahlen der Beiträge, Verletzung des Vertrages, untragbares Verhalten des Kindes sowie ungebührendes Verhalten deren gesetzlichen Vertretern, etc.).

Der Entscheid wird schriftlich mitgeteilt. Erfolgt ein Ausschluss aus dem Hort muss der volle Monatsbeitrag inkl. Verpflegungskosten für den laufenden Monat bis und mit Ablauf der ordentlichen Kündigungsfrist bezahlt werden.

Finanzen

Die Kosten der Betreuungsplätze sind im Elternbeitragsreglement geregelt.

Bei Vertragsabschluss ist bei Monatsrechnungen ein Depot in der Höhe eines Monatsbeitrages zu bezahlen. Bei unregelmässiger Betreuung wird ein Depot über den Betrag von CHF 150.- erhoben. Dieses wird beim rechtzeitig, schriftlich gekündigten Austritt des Kindes unverzinst zurückerstattet, verfällt aber beim sonstigen Austritt.

Die Monatsbeiträge sind im Voraus zahlbar, bis spätestens am 28. des Monats. In der Monatspauschale sind neben dem Grundtarif die Feiertage, Tage zwischen Weihnachten und Neujahr und die Betriebsferien mit dem offiziellen Faktor 4.33 einberechnet.

Inklusive sind bei den Beträgen Frühstück und Mittagessen, z'Nüni und z'Vieri separat verrechnet.

Bei Zahlungsverzug von mehr als 30 Tagen kann der Platz anderweitig vergeben werden.

Schulergänzende Betreuung an schulfreien Tagen und während der Ferien werden nach Eingang der Anmeldung verrechnet und sind im Voraus zu bezahlen. Der Platz ist erst nach Eingang der Zahlung bestätigt.

Bei Buchungen des Ferienhorts werden Betreuungskosten, die bereits monatlich für den entsprechenden Tag gebucht sind, von den Ferienbetreuungskosten abgezogen (Ferientag muss mit dem regulären gebuchten Tag übereinstimmen). Ausgenommen ist die schulergänzende Betreuung (Morgen II und Morgen III).

Bei unregelmässiger Betreuung und Betreuung zu Sondertarifen erfolgt eine individuell erstellte Monatsrechnung, in welcher jeweils ein administrativer Aufwand von 10.- CHF verrechnet wird. Der Betrag muss innerhalb von 10 Tagen nach Erstellung der Rechnung beglichen werden.

Die Module der schulergänzenden Betreuung (08.10 - 08.55 Uhr und 11.05 - 11.50 Uhr), welche durch die Primarschulgemeinde finanziert werden, verrechnet die KiTa Rumpelchischtä GmbH direkt der Schulgemeinde.

Zusammenarbeit mit Eltern und Schule

Der Hort Trampolin in Elgg soll dem einzelnen Kind vielfältige Entfaltungsmöglichkeiten bieten. Er soll neues Umfeld, Lern- und Lebensraum für die Kinder sein. Die Hortleitung und die Betreuungspersonen stehen im direkten Kontakt mit den Eltern und Lehrpersonen. Wichtige Informationen werden gegenseitig ausgetauscht. Bei Schwierigkeiten wird das Gespräch gesucht und Lösungen werden gemeinsam mit Eltern und Lehrern mit dem Kind und Hort- Team erarbeitet. Die Hortleiterin kann bei Erziehungsfragen als Ansprechperson dienen und bei Bedarf die Eltern an qualifizierte Fachstellen weiterleiten.

Die Verantwortung für die Elternarbeit liegt bei der Hort-Leitung und den einzelnen BetreuerInnen. Wir streben ein Klima gegenseitiger Offenheit an, in der es möglich ist, Probleme anzusprechen, welche das Kind vom Elternhaus in den Hort oder umgekehrt trägt. Wir setzen Bereitschaft für Elterngespräche voraus, in welchen wir die gegenseitigen Fragen oder Probleme besprechen möchten.



kiTa
RUMPELCHISCHTÄ
GmbH



Hort Trampolin
Bergstrasse 6 / Seegartenstrasse 10
8353 Elgg
www.hort-elgg.ch
info@hort-elgg.ch
076 308 50 12

Auskunft:

www.hort-elgg.ch

Pädagogische Hort-Leitung ad Interim & Geschäftsleitungsmitglied

Frau Chiara Hablützel

  **076 308 50 12**

 **info@hort-elgg.ch**

Adresse für sämtliche Korrespondenz (ausgenommen E-Mails an Pädagogische Leitung)

KiTa Rumpelchischtä GmbH

Tellstrasse 16 Winterthur

Postfach 46

8555 Müllheim

 **admin@rumpelchischte.ch** (Administrative Leitung / Buchhaltung)

Wir freuen uns über Ihr Interesse und hoffen, Ihr Kind und Sie bald kennenzulernen.

Bis bald

Ihre

kiTa
RUMPELCHISCHTÄ

GmbH

Hortregeln für die Kinder - Wie verhalte ich mich richtig im Hort?

- ❖ Ich gehe fair mit Anderen um und behandle sie so, wie auch ich behandelt werden möchte.
- ❖ Ich befolge die Anordnungen des Betreuungsteams und halte mich an die Hortregeln.
- ❖ Kann ich ein Problem nicht mit Worten lösen, wende ich mich an die BetreuerInnen. Sie helfen mir.
- ❖ Ich sage den Betreuern immer Bescheid, wo ich bin und verabschiede mich. Wenn ich in den Hort komme, begrüße ich zuerst die Erzieher. Verabschiedung sowie Begrüßung erfolgt jeweils mit Händedruck und Augenkontakt.
- ❖ Nach dem Unterricht gehe ich sofort in den Hort.
- ❖ Ich wasche mir vor dem Essen die Hände und gehe, falls nötig, vor dem Essen auf's WC.
- ❖ Ich probiere neue Mahlzeiten. Ich esse Rohkost oder Salat. Den Hauptgang esse ich mit Beilagen. Es wird von Allem probiert: Mindestens eine Probierportion = 1 Esslöffel. Ausnahme: Fleisch und Fisch.
- ❖ Ich esse anständig und ruhig. Nach dem Essen räume ich das Geschirr selbständig ab.
- ❖ Alles was gefährlich ist (z.B. spitze Gegenstände, Stöcke, offenes Feuer,...), ist für mich und meine Kameraden nicht erlaubt.
- ❖ Spielzeug und alles was sich im Hort befindet, behandle ich schonend und pfleglich. Geht etwas kaputt, dann sage ich es einem Betreuer.
- ❖ Ich halte Ordnung.
- ❖ Ich halte die Räume (KiTa und Hort), das Aussengelände, die Toiletten und das Bad sauber.
- ❖ Ich bin bei den Hausaufgaben rücksichtsvoll.
- ❖ Die Chill- Out Zone ist eine Ruhezone!
- ❖ Auf alle Dinge, die ich in den Hort mitbringe, muss ich selbst aufpassen.
- ❖ Ich benutze das Handy und andere elektronischen Geräte nur in Absprache mit einer Erzieherin.
- ❖ Ich renne und tobe nicht im Haus und nehme Rücksicht auf die Mittagsruhe (12:00 - 13:00 Uhr)
- ❖ Alle Spielgegenstände soll ich ordentlich behandeln. Wenn ich sie nicht mehr brauche, räume ich sie wieder ein.
- ❖ Ich fahre mit den Fahrzeugen rücksichtsvoll.
- ❖ Ich schütze Bäume und Beete und werfe meinen Müll in die Mülleimer.
- ❖ Ich klettere nicht auf oder über den Gartenzaun.
- ❖ Während der Hortzeit spiele ich nur auf Plätzen, die mir von den Erzieherinnen erlaubt wurden.
- ❖ Ich verlasse den Hort und/oder die Aussenplätze nur mit Erlaubnis der Erzieher.
- ❖ Wenn ich mit etwas nicht einverstanden bin, sage ich es den Betreuern, dann kann darüber gesprochen werden.
- ❖ Wenn ich mehrmals gegen eine Abmachung verstosse, werden die Eltern informiert. Bei einem gravierenden Vorfall folgt ein Elterngespräch.
- ❖ Jedes Semester gibt es im Hort und Mittagstisch eine Kindersitzung. Hier kann ich meine Anliegen und Wünsche anbringen.





KITA
RUMPELCHISCHTÄ
GmbH

Hort Trampolin
Bergstrasse 6 / Seegartenstrasse 10
8353 Elgg
info@hort-elgg.ch
076 308 50 12



Tarifliste für Schulferien und schulfreie Tage

Äschli- Mittwoch und Fasnachts- Montag gehören zu den Ferien und werden nicht durch die Primarschule Elgg finanziert.

Modul	Normaltarif	Sondertarif
Morgen 06.30 - 11.50 Uhr	CHF 50.00	CHF 60.00
Nachmittag 11.50 - 18.00 Uhr	CHF 55.00	CHF 67.00
Ganzer Tag 06.30 - 18.00 Uhr	CHF 99.00	CHF 121.00

Der Normaltarif gilt für den festgelegten Anmelde-Termin welchen Sie auf der Anmeldung direkt entnehmen können.

Bei Anmeldungen nach den angegebenen Daten wird der Sondertarif verrechnet.

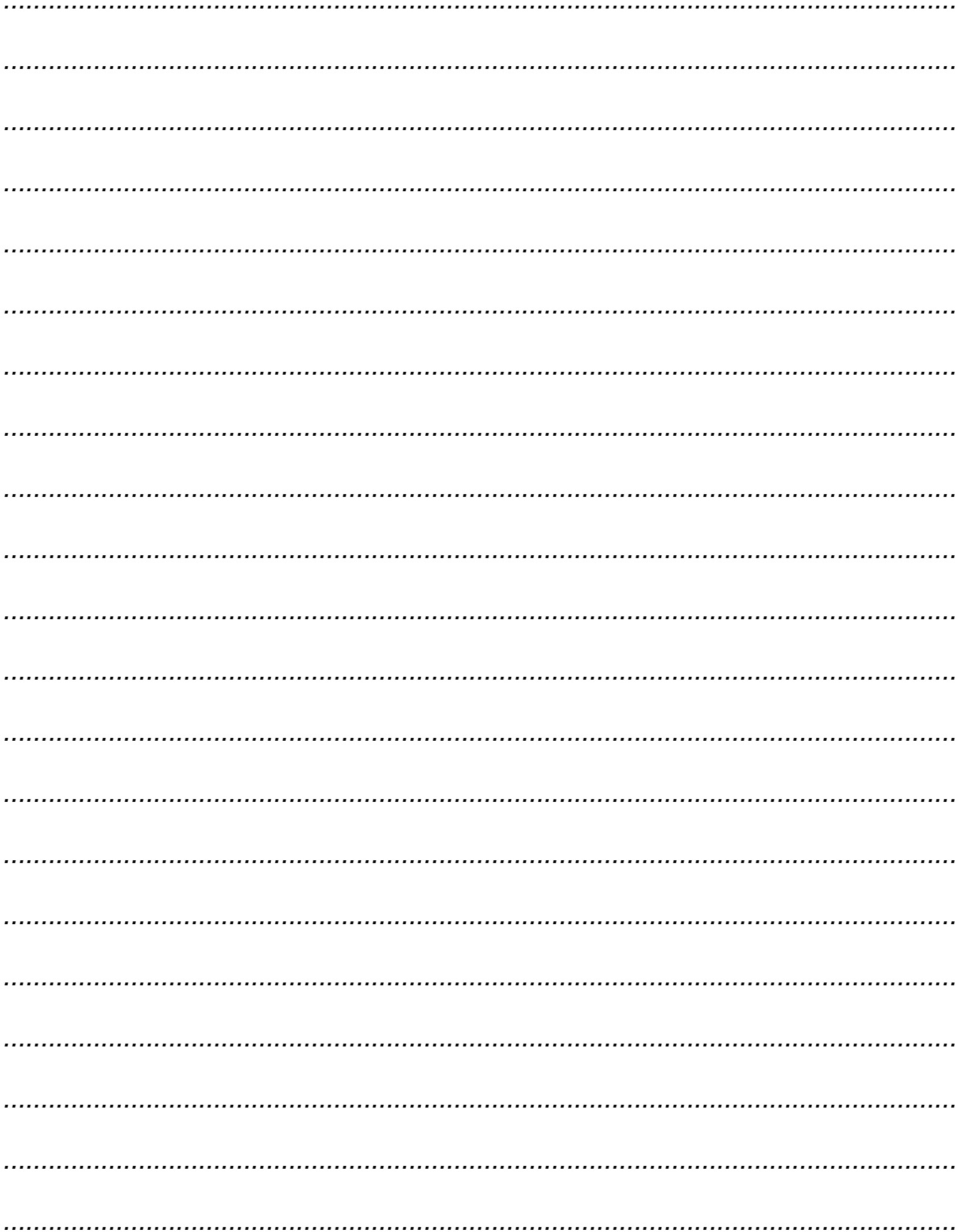
Nach Eingang der Anmeldung wird die Rechnung versandt.

Der Platz für Ihr Kind / Ihre Kinder gilt nach Eingang der Zahlung als bestätigt.

Anmeldungen sind verbindlich - Abmeldungen werden in Rechnung gestellt.

Bitte beachten Sie unsere Jahresagenda (S. 3).

Hort Trampolin




So finden Sie uns in Elgg...

KiTa & Hort Elgg

**Bergstrasse 6 / Seegartenstrasse 10
8353 Elgg**



Pädagogische KiTa-Leitung

  **078 410 80 52**

 **www.kita-elgg.ch**

 **info@kita-elgg.ch**

Pädagogische Hort-Leitung

  **076 308 50 12**

 **www.hort-elgg.ch**

 **info@hort-elgg.ch**



Alle Informationen und Formulare finden Sie auch auf unserer Homepage:



www.hort-elgg.ch

... in Neftenbach

KiTa Zauberchischtä

Zürichstrasse 23/25
8413 Neftenbach

Pädagogische KiTa-Leitung

  078 410 27 13

 www.zauberchishte.ch

 kita@zauberchishte.ch





... in Pfungen

KiTa Villa Pfungen

Weiacherstrasse 16
8422 Pfungen

Pädagogische KiTa-Leitung

  078 410 34 06

 www.kita-villa-pfungen.ch

 admin@kita-villa-pfungen.ch



PÄDAGOGISCHES HOLZSPIELMATERIAL



Das speziell angefertigte, pädagogische Holzspielmaterial kann für **nur CHF 29.90 pro Stück** in unserer KiTa erworben oder via KiTa Rumpelchischtä GmbH, Postfach 46, 8555 Müllheim / E-Mail admin@rumpelchishte.ch bestellt werden.

Das Abholen resp. die Auslieferung des Produktes geschieht nach individueller Absprache.